

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Щербакова Елена Сергеевна  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 08.09.2021 13:43:40  
Уникальный программный ключ:  
28049405e27773754b421c0f7cbfa26b49543c95674999bee5f5fb252f9418c4



**Частное образовательное учреждение высшего образования  
Тульский институт управления и бизнеса имени Никиты Демидовича Демидова**

**Кафедра  
«Юриспруденции»**

**УТВЕРЖДАЮ:**  
И.О. Заведующий кафедрой  
«Юриспруденции»  
Ярославцева А.Е.

27 августа 2021 г.

**ТАМОЖЕННОЕ ПРАВО**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

Укрупненная группа направлений и специальностей	40.00.00 Юриспруденция
Направление	40.03.01 Юриспруденция
Профиль	Правоприменение в области гражданско-правовых отношений
Форма обучения	<i>Очная, очно-заочная, заочная</i>

Тула  
2021 год

При разработке рабочей программы учебной дисциплины в основу положены:

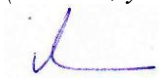
1.ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата), утвержденный Министерством образования и науки РФ от 13.08.2020 № 1011

2.Учебный план по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата)

Разработчики:

Ярославцева Анна Евгеньевна, к.ю.н.


*(Ф.И.О., ученая степень, ученое звание, должность)*



*(подпись)*

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена на заседании кафедры «Юриспруденции», протокол № 7 от «27» августа 2021 г.

И.О. Заведующий кафедрой Юриспруденции  /Ярославцева А.Е./

Согласовано от Библиотеки  /Минайчева Г.В./  
(подпись)

## 1. ХАРАКТЕРИСТИКА ДИСЦИПЛИНЫ ПО ФГОС ВО

В соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.08.2020 № 1011 дисциплина «Таможенное право» входит в состав базовой части блока 1 «Дисциплины (модули)». Данная дисциплина, в соответствии с учебным планом института, является обязательной для изучения.

## 2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

**Цель** изучения дисциплины:

- ознакомление студентов с основными принципами, категориями и понятиями науки таможенного права;
- обучение их правильному ориентированию в действующем таможенном законодательстве;
- привитие им навыков и умений правильно толковать и применять нормы таможенного права в конкретных жизненных ситуациях.

Основными **задачами** изучения дисциплины являются:

- помочь уяснить структуру, обязанности, полномочия и ответственность таможенных органов Российской Федерации;
- обеспечить выработку навыков творческого осмысления законов и подзаконных актов, изучаемых в учебном курсе;
- дать представление об особенностях и принципах применения таможенных процедур, формах и порядке проведения таможенного контроля.

## 3. ТРЕБОВАНИЯ К УРОВНЮ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

В ходе изучения дисциплины студент должен:

**Знать:**

- теоретические основы таможенного дела и таможенной политики Российской Федерации и Таможенного союза;
- основные положения нормативных правовых актов, устанавливающих правила перемещения через таможенную границу Таможенного союза товаров и транспортных средств;
- процедуры таможенного оформления и таможенного контроля;
- организацию таможенного дела в Российской Федерации;

**Уметь:**

- работать с источниками таможенного права, в том числе с международными правовыми актами и локальными правовыми актами таможенных органов Российской Федерации и Таможенного союза;
- правильно определять предмет и метод таможенного права, а также особенности правового регулирования таможенных режимов;
- правильно толковать и применять нормы таможенного права в конкретных жизненных ситуациях,

**Владеть:**

- методикой совершенствования организации таможенного дела в Российской Федерации;
- способами и методами работы с объектами таможенного контроля при применении различных таможенных режимов;

- методикой взаимодействия должностных лиц органов исполнительной власти с таможенными органами по вопросам предупреждения, расследования и раскрытия преступлений и административных правонарушений в таможенной сфере, а также привлечения к ответственности лиц, их совершивших.

**Овладеть компетенциями:**

ОПК-2 - способностью работать на благо общества и государства;

ПК-5 - способностью применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности;

ПК-13 - способен правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации.

#### 4. ТЕМАТИЧЕСКАЯ СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

№ ДЕ	Наименование дидактической единицы	№ пп	Тема	Перечень планируемых результатов обучения (ПРО)
1	Таможенное право как комплексная отрасль российского законодательства	1	Предмет, методы, источники таможенного права.	ОПК-2, ПК-5, ПК-13
		2	Таможенные правоотношения. Субъекты таможенных правоотношений.	
		3	Объекты и предметы таможенных правоотношений.	
2	Правовые основы и принципы перемещения через таможенную границу товаров и транспортных средств. Таможенные процедуры и платежи	4	Правовое регулирование перемещения товаров и транспортных средств.	ОПК-2, ПК-5, ПК-13
		5	Таможенные процедуры.	
		6	Таможенные платежи.	
3	Основы таможенного контроля	7	Таможенный контроль. Принципы, формы и порядок его проведения.	ОПК-2, ПК-5, ПК-13
		8	Особенности перемещения через таможенную границу отдельных категорий товаров.	
		9	Таможенные правонарушения и ответственность за их совершение.	

#### 5. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРНО-ЛОГИЧЕСКОЙ СХЕМЕ

Программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом Высшего образования по курсу «Таможенное право» и предназначена для студентов направления Юриспруденция (уровень бакалавриата).

Согласно учебному плану дисциплина «Таможенное право» изучается в шестом семестре третьего курса (при очной форме обучения).

Цель дисциплины - формирование у студентов знаний, умений и навыков в сфере организационно-правовых основ деятельности юристов таможенной практики, занятых как в бизнесе, так и на государственной службе. Задачи дисциплины: изучение особенностей отдельных институтов таможенного права связанных с реализацией функции государственного управления в сфере таможенного регулирования; формирование высокого уровня правосознания в сфере таможенного законодательства и практики его применения; усвоение роли, значения таможенной деятельности в области обеспечения законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства; приобретение навыков квалифицированного анализа механизма государственного регулирования внешнеэкономической деятельности и навыков формирования предложений по оптимизации законодательной базы, регулирующей данные отношения; приобретение навыков квалифицированного аргументирования собственной правовой позиции; усвоение законодательных и международно-правовых основ регулирования отношений в таможенной сфере; формирование навыков консультирования по вопросам таможенного права; приобретение навыков поиска и формирования комплекса нормативных правовых актов, отражающих особенности правового регулирования таможенной деятельности.

Компетенции, знания и умения, а также опыт деятельности, приобретаемые студентами после изучения дисциплины будут использоваться ими в ходе осуществления профессиональной деятельности.

## **6. ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ И ИХ ТРУДОЕМКОСТЬ**

### **Очная форма обучения**

Вид учебной работы	Всего часов (Зачетных единиц)	Семестр
		3
Общая трудоемкость дисциплины	3 (108)	3 (108)
Аудиторные занятия		
Лекции	21	21
Лабораторные работы (ЛР)		
Практические занятия (ПЗ)	42	42
Самостоятельная работа (СРС)	45	45
Вид промежуточной аттестации	Зачет с оценкой	Зачет с оценкой

## **7. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **7.1. Содержание разделов дисциплины**

#### **Раздел 1. Таможенное право как комплексная отрасль российского законодательства**

Предмет, методы, источники таможенного права. Таможенные правоотношения. Субъекты таможенных правоотношений. Объекты и предметы таможенных правоотношений.

#### **Раздел 2. Правовые основы и принципы перемещения через таможенную границу товаров и транспортных средств. Таможенные процедуры и платежи.**

Таможенные платежи. Таможенные процедуры. Правовое регулирование перемещения товаров и транспортных средств.

### Раздел 3. Основы таможенного контроля.

Таможенный контроль. Принципы, формы и порядок его проведения. Таможенные правонарушения и ответственность за их совершение. Особенности перемещения через таможенную границу отдельных категорий товаров.

#### 7.2. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ РАЗДЕЛОВ ДИСЦИПЛИНЫ ПО ВИДАМ ЗАНЯТИЙ Очная форма обучения

№ пп	Темы дисциплины	Трудоемкость	Лекции	ПЗ	СРС
1	Таможенное право как комплексная отрасль российского законодательства	36	7	14	15
2	Правовые основы и принципы перемещения через таможенную границу товаров и транспортных средств. Таможенные процедуры и платежи	36	7	14	15
3	Основы таможенного контроля	36	7	14	15
<b>Итого (ак. ч.):</b>		108	21	42	45

### 8. ЛАБОРАТОРНЫЕ РАБОТЫ

Учебным планом не предусмотрено.

### 9. ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАНЯТИЯ

Учебным планом предусмотрено проведение практических занятий по дисциплине.

Рекомендуемые темы для проведения практических занятий:

- 1 Предмет, методы, источники таможенного права.
- 2 Таможенные правоотношения. Субъекты таможенных правоотношений.
- 3 Объекты и предметы таможенных правоотношений.
- 4 Правовое регулирование перемещения товаров и транспортных средств.
- 5 Таможенные процедуры.

### 10. СЕМИНАРСКИЕ ЗАНЯТИЯ

Учебным планом не предусмотрено.

### 11. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА

#### 11.1 ОБЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Рекомендуются следующие виды самостоятельной работы:

- выполнение заданий для самостоятельной работы;
- задания для самостоятельной работы;
- заучивание терминологии;
- работа над тестами.

#### Очная форма обучения

№ пп	Темы	Содержание самостоятельной работы	Формы контроля	СРС
------	------	-----------------------------------	----------------	-----

1	Предмет, методы, источники таможенного права.	Заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы	Устный опрос, проверка тестов	15
2	Таможенные правоотношения. Субъекты таможенных правоотношений.	Заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы	Устный опрос, проверка тестов	15
3	Объекты и предметы таможенных правоотношений.	Заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы	Устный опрос, проверка тестов	15
<b>Итого:</b>				45

## 11.2 КУРСОВАЯ РАБОТА (ПРОЕКТ)

Учебным планом не предусмотрено.

## 11.3 КОНТРОЛЬНАЯ РАБОТА

Учебным планом не предусмотрено.

## 11.4 ВОПРОСЫ И ЗАДАНИЯ ДЛЯ ЗАЧЕТА С ОЦЕНКОЙ

1. История таможенного дела в России.
2. Таможенное дело в Российской Федерации: понятие, содержание, предмет.
3. Таможенное законодательство Российской Федерации. Действие актов таможенного законодательства РФ в пространстве и во времени.
4. Источники таможенного права Российской Федерации.
5. Руководство внешнеторговой политикой в Российской Федерации.
6. Таможенный контроль: понятие, содержание, общие положения.
7. Таможенный контроль. Система управления рисками.
8. Особенности проведения таможенного контроля при ввозе и вывозе товаров
9. Зоны таможенного контроля: понятие, виды.
10. Формы таможенного контроля: понятие, виды.
11. Проверка документов и сведений как форма таможенного контроля.
12. Устный опрос, получение пояснений как формы таможенного контроля.
13. Таможенное наблюдение как форма таможенного контроля. Виды таможенного наблюдения.
14. Таможенный осмотр товаров и транспортных средств как форма таможенного контроля: принципы, порядок проведения, оформление результатов.
15. Таможенный досмотр товаров и транспортных средств как форма таможенного контроля: принципы, порядок проведения, оформление результатов.
16. Личный досмотр как исключительная форма таможенного контроля: принципы, порядок проведения, оформление результатов.
17. Проверка маркировки товаров как форма таможенного контроля.
18. Осмотр помещений и территорий как форма таможенного контроля: цели, порядок проведения.

19. Таможенная ревизия как форма таможенного контроля: цели, виды, оформление результатов.
20. Таможенное оформление: понятие, цели, общие положения.
21. Особенности проведения таможенного оформления при ввозе и вывозе товаров.
22. Мероприятия, осуществляемые таможенными органами при производстве таможенного оформления: предварительные операции (уведомление, доставка и представление товаров и транспортных средств в месте их прибытия), прием таможенных деклараций, таможенный досмотр, проверка декларации, выпуск товаров и транспортных средств.
23. Декларирование товаров: понятие, сроки представления таможенной декларации на ввозимые и вывозимые товары.
24. Основные сведения, подлежащие заявлению в грузовой таможенной декларации.
25. Выпуск товаров. Условный выпуск товаров.
26. Таможенные процедуры: понятие, классификация, приостановление, изменение.
27. Таможенная процедура выпуска для внутреннего потребления;
28. Таможенная процедура экспорта
29. Таможенная процедура таможенного транзита
30. Таможенная процедура таможенного склада
31. Таможенная процедура переработки на таможенной территории
32. Таможенная процедура переработки вне таможенной территории
33. Таможенная процедура переработки для внутреннего потребления
34. Таможенная процедура временного ввоза (допуска)
35. Таможенная процедура временного вывоза
36. Таможенная процедура реимпорта
37. Таможенная процедура реэкспорт
38. Таможенная процедура беспошлинной торговли
39. Таможенная процедура уничтожения
40. Таможенная процедура отказа в пользу государства
41. Таможенная процедура свободной таможенной зоны
42. Таможенная процедура свободного склада
43. специальная таможенная процедура
44. Перемещение транспортных средств через таможенную границу.
45. Перемещение товаров физическими лицами. Совокупный таможенный платеж. Категории товаров, подлежащие обязательному письменному декларированию.
46. Перемещение валюты физическими лицами.
47. Перемещение товаров в международных почтовых отправлениях.
48. Товарная номенклатура внешнеэкономической деятельности: понятие, структура ТН ВЭД России, схема кода товара.
49. Тарифные методы в системе государственного регулирования внешнеэкономической деятельности. Правовая основа тарифного регулирования ВЭД.
50. Таможенные платежи: виды, порядок исчисления и уплаты.

### **11.5. ДЕМОНСТРАЦИОННЫЙ ВАРИАНТ ТЕСТА**

**Задание № 1.** Единая таможенная территория таможенного союза это:

а) создаваемые в соответствии с федеральными законами особые экономические зоны, являющиеся частью таможенной территории Российской Федерации. Товары, помещенные на территории особых экономических зон, рассматриваются как находящиеся вне таможенной территории Российской Федерации для целей



применения таможенных пошлин, налогов, а также запретов и ограничений экономического характера, установленных законодательством Российской Федерации о государственном регулировании внешнеторговой деятельности

**б) территории Республики Беларусь, Республики Казахстан и Российской Федерации, а также находящиеся за пределами территорий государств - членов таможенного союза искусственные острова, установки, сооружения и иные объекты, в отношении которых государства - члены таможенного союза обладают исключительной юрисдикцией.**

в) находящиеся в исключительной экономической зоне Российской Федерации и на континентальном шельфе Российской Федерации искусственные острова, установки и сооружения, над которыми Российская Федерация осуществляет юрисдикцию в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**Задание № 2. Декларант это:**

а) лицо, осуществляющее перевозку товаров и (или) пассажиров через таможенную границу и (или) перевозку товаров, находящихся под таможенным контролем в пределах таможенной территории таможенного союза, или являющееся ответственным за использование транспортных средств

б) лицо, интересы которого в отношении товаров затрагиваются решениями, действиями (бездействием) таможенных органов непосредственно и индивидуально

**в) лицо, которое декларирует товары либо от имени которого декларируются товары**

**Задание № 3. Ввоз товаров с таможенной территории таможенного союза это:**

**а) совершение действий, направленных на вывоз товаров с таможенной территории таможенного союза любым способом, включая пересылку в международных почтовых отправлениях, использование трубопроводного транспорта и линий электропередачи, до фактического пересечения таможенной границы**

б) действие таможенных органов, разрешающее заинтересованным лицам использовать товары в соответствии с условиями заявленной таможенной процедуры или в соответствии с условиями, установленными для отдельных категорий товаров, не подлежащих в соответствии с настоящим Кодексом помещению под таможенные процедуры;

в) совершение действий, связанных с пересечением таможенной границы, в результате которых товары прибыли на таможенную территорию таможенного союза любым способом, включая пересылку в международных почтовых отправлениях, использование трубопроводного транспорта и линий электропередачи, до их выпуска таможенными органами;

**Задание № 4. Незаконное перемещение товаров через таможенную границу это:**

**а) перемещение товаров через таможенную границу вне установленных мест**

**или в неустановленное время работы таможенных органов в этих местах, либо с сокрытием от таможенного контроля, либо с недостоверным декларированием или недекларированием товаров, либо с использованием документов, содержащих недостоверные сведения о товарах, и (или) с использованием поддельных либо относящихся к другим товарам средств идентификации, равно как и покушение на такое перемещение**

б) комплекс мер, применяемых в отношении товаров, перемещаемых через таможенную границу, включающий меры нетарифного регулирования, меры, затрагивающие внешнюю торговлю товарами и вводимые исходя из

национальных интересов, особые виды запретов и ограничений внешней торговли товарами, меры экспортного контроля  
в) перемещение товаров через таможенную границу как ввоз товаров на таможенную территорию таможенного союза или вывоз товаров с таможенной территории таможенного союза

**Задание № 5.** Припасы:

**а) это товары, предназначенные для потребления пассажирами и членами экипажей на борту водных судов, воздушных судов или пассажирами и работниками поездных бригад в поездах, независимо от того, продаются эти припасы или нет**

б) перевозимые продукты для питания и кормления животных, облагаемые налогом.

в) неприкосновенный запас на случай чрезвычайной ситуации

г) это товары, предназначенные для потребления пассажирами и членами экипажей на борту водных судов, воздушных судов или пассажирами и работниками поездных бригад в поездах, если они не продаются

**Задание № 6.** Сколько методов определения таможенной стоимости товаров:

а) 4

б) 5

**в) 6**

г) 7

**Задание № 7.** Что из нижеперечисленного не относится к формам таможенного контроля:

а) устный опрос

б) получение объяснений.

**в) представление декларации**

**Задание № 8.** К особенностям перемещения через таможенную границу отдельных категорий товаров в соответствии с разделом 7 ТК ТС не относятся:

а) особенности совершения таможенных операций в отношении товаров, пересылаемых в международных почтовых отправлениях;

б) перемещение товаров трубопроводным транспортом и линиями электропередачи;

**в) перемещение валютных ценностей;**

г) особенности перемещения товаров для личного пользования

**Задание № 9.** Таможенные правонарушения предусмотрены:

**а) главой 16 КоАП РФ**

б) главой 3 ТК ТС

в) всем кодексом Таможенных правонарушений

г) Валютным кодексом

### **13.3.4 Перечень рекомендуемых практических занятий:**

- 1 Предмет, методы, источники таможенного права.
- 2 Таможенные правоотношения. Субъекты таможенных правоотношений.
- 3 Объекты и предметы таможенных правоотношений.

- 4 Правовое регулирование перемещения товаров и транспортных средств.  
 5 Таможенные процедуры.

## 12. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

### 12.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Изучение дисциплины «Таможенное право» в совокупности с другими дисциплинами базовой части профессионального цикла ФГОС ВО направлено на формирование у студентов следующих компетенций:

ОПК-2 - способностью работать на благо общества и государства;

ПК-5 - способностью применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности;

ПК-13 - способен правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации.

#### **Знать:**

- теоретические основы таможенного дела и таможенной политики Российской Федерации и Таможенного союза;

- основные положения нормативных правовых актов, устанавливающих правила перемещения через таможенную границу Таможенного союза товаров и транспортных средств;

- процедуры таможенного оформления и таможенного контроля;

- организацию таможенного дела в Российской Федерации;

#### **Уметь:**

- работать с источниками таможенного права, в том числе с международными правовыми актами и локальными правовыми актами таможенных органов Российской Федерации и Таможенного союза;

- правильно определять предмет и метод таможенного права, а также особенности правового регулирования таможенных режимов;

- правильно толковать и применять нормы таможенного права в конкретных жизненных ситуациях,

#### **Владеть:**

- методикой совершенствования организации таможенного дела в Российской Федерации;

- способами и методами работы с объектами таможенного контроля при применении различных таможенных режимов;

- методикой взаимодействия должностных лиц органов исполнительной власти с таможенными органами по вопросам предупреждения, расследования и раскрытия преступлений и административных правонарушений в таможенной сфере, а также привлечения к ответственности лиц, их совершивших.

### Тематическая структура дисциплины

№ ДЕ	Наименование дидактической единицы	№ пп	Тема	Перечень планируемых результатов обучения (ПРО)
1	Таможенное право как комплексная	1	Предмет, методы, источники таможенного права.	ОПК-2, ПК-5, ПК-13
		2	Таможенные правоотношения. Субъекты	

	отрасль российского законодательства		таможенных правоотношений.	
		3	Объекты и предметы таможенных правоотношений.	
2	Правовые основы и принципы перемещения через таможенную границу товаров и транспортных средств. Таможенные процедуры и платежи	4	Правовое регулирование перемещения товаров и транспортных средств.	ОПК-2, ПК-5, ПК-13
		5	Таможенные процедуры.	
		6	Таможенные платежи.	
3	Основы таможенного контроля	7	Таможенный контроль. Принципы, формы и порядок его проведения.	ОПК-2, ПК-5, ПК-13
		8	Особенности перемещения через таможенную границу отдельных категорий товаров.	
		9	Таможенные правонарушения и ответственность за их совершение.	

### Этапы формирования компетенций дисциплины «Таможенное право»

ОПК-2 – способен работать на благо общества и государства					
Знать (З.1)		Уметь (У.1)		Владеть (В.1)	
Описание	Формы, методы, технологии	Описание	Описание	Формы, методы, технологии	Описание
Понятие конкуренции нормативно-правовых актов в области исполнительной власти и государственного управления, написание их проектов, обсуждение их в процессе принятия.	Лекции по теме № 1-9 Вопросы для контроля № 1-50 Тестирование по темам № 1-9 Практические занятия по темам № 1-5	Обосновать необходимость принятия и разработки нормативно-правового акта, определять место разрабатываемого нормативно-правового акта в системе источников государственного управления.	Лекции по теме № 1-9 Вопросы для контроля № 1-50 Тестирование по темам № 1-9 Практические занятия по темам № 1-5	Навыками понимания и оценивания фактов и явлений профессиональной деятельности с этической точки зрения, применяет нравственные нормы и правила.	Лекции по теме № 1-9 Вопросы для контроля № 1-50 Тестирование по темам № 1-9 Практические занятия по темам № 1-5
ПК-5 – способен применять нормативные правовые акты, реализовывать норма материального и процессуального права в профессиональной деятельности					
Знать (З.2)		Уметь (У.2)		Владеть (В.2)	
Описание	Формы, методы, технологии	Описание	Формы, методы, технологии	Описание	Формы, методы, технологии
Основные положения отраслевых и специальных юридических наук, сущность и содержание	Лекции по теме № 1-9 Вопросы для контроля № 1-50 Тестирование по темам № 1-9	Оперировать юридическими категориями и понятиями; анализировать, толковать и	Лекции по теме № 1-9 Вопросы для контроля № 1-50 Тестирование по темам № 1-9	Методикой квалификации и разграничения различных видов правонарушений.	Лекции по теме № 1-9 Вопросы для контроля № 1-50 Тестирование по темам № 1-9

основных категорий и понятий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений в различных отраслях материального и процессуального права.	Практические занятия по темам № 1-5	правильно применять правовые нормы.	Практические занятия по темам № 1-5		Практические занятия по темам № 1-5
ПК-13 – способен правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации					
Знать (З.3)		Уметь (У.3)		Владеть (В.3)	
<b>Описание</b>	<b>Формы, методы, технологии</b>	<b>Описание</b>	<b>Формы, методы, технологии</b>	<b>Описание</b>	<b>Формы, методы, технологии</b>
Основные положения отраслевых и специальных юридических наук, сущность и содержание основных категорий и понятий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений в различных отраслях материального и процессуального права.	Лекции по теме № 1-9 Вопросы для контроля № 1-50 Тестирование по темам № 1-9 Практические занятия по темам № 1-5	Правильно составлять и оформлять юридические документы.	Лекции по теме № 1-9 Вопросы для контроля № 1-50 Тестирование по темам № 1-9 Практические занятия по темам № 1-5	Юридической терминологией; навыками работы с правовыми актами; анализа правоприменительной и правоохранительной практики; разрешения правовых проблем и коллизий.	Лекции по теме № 1-9 Вопросы для контроля № 1-50 Тестирование по темам № 1-9 Практические занятия по темам № 1-5

**12.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания; для каждого результата обучения по дисциплине (модулю) показатели и критерии оценивания сформированности компетенций на различных этапах их формирования, шкалы и процедуры оценивания**

**12.2.1. Вопросы и заданий для зачета с оценкой и практических занятий**

При оценке знаний на зачете с оценкой учитывается:

1. Уровень сформированности компетенций.
2. Уровень усвоения теоретических положений дисциплины, правильность формулировки основных понятий и закономерностей.
3. Уровень знания фактического материала в объеме программы.
4. Логика, структура и грамотность изложения вопроса.
5. Умение связать теорию с практикой.
6. Умение делать обобщения, выводы.

№ пп	Оценка	Шкала
1.	Отлично	Студент должен: - продемонстрировать глубокое и прочное усвоение знаний программного материала; - исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно изложить теоретический материал; - правильно формулировать определения; - продемонстрировать умения самостоятельной работы с литературой; - уметь сделать выводы по излагаемому материалу.
2.	Хорошо	Студент должен: - продемонстрировать достаточно полное знание программного материала; - продемонстрировать знание основных теоретических понятий; достаточно последовательно, грамотно и логически стройно излагать материал; - продемонстрировать умение ориентироваться в литературе; - уметь сделать достаточно обоснованные выводы по излагаемому материалу.
3.	Удовлетворительно	Студент должен: - продемонстрировать общее знание изучаемого материала; - показать общее владение понятийным аппаратом дисциплины; - уметь строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; - знать основную рекомендуемую программой учебную литературу.
4.	Неудовлетворительно	Студент демонстрирует: - незнание значительной части программного материала; - не владение понятийным аппаратом дисциплины; - существенные ошибки при изложении учебного

		материала; - неумение строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; - неумение делать выводы по излагаемому материалу.
--	--	--

### 12.2.3. Тестирования

№ пп	Оценка	Шкала
1	Отлично	Количество верных ответов в интервале: 71-100%
2	Хорошо	Количество верных ответов в интервале: 56-70%
3	Удовлетворительно	Количество верных ответов в интервале: 41-55%
4	Неудовлетворительно	Количество верных ответов в интервале: 0-40%
5	Зачтено	Количество верных ответов в интервале: 41-100%
6	Не зачтено	Количество верных ответов в интервале: 0-40%

## 12.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

### 12.3.1. Вопросы и задания для зачета

1. История таможенного дела в России.
2. Таможенное дело в Российской Федерации: понятие, содержание, предмет.
3. Таможенное законодательство Российской Федерации. Действие актов таможенного законодательства РФ в пространстве и во времени.
4. Источники таможенного права Российской Федерации.
5. Руководство внешнеторговой политикой в Российской Федерации.
6. Таможенный контроль: понятие, содержание, общие положения.
7. Таможенный контроль. Система управления рисками.
8. Особенности проведения таможенного контроля при ввозе и вывозе товаров
9. Зоны таможенного контроля: понятие, виды.
10. Формы таможенного контроля: понятие, виды.
11. Проверка документов и сведений как форма таможенного контроля.
12. Устный опрос, получение пояснений как формы таможенного контроля.
13. Таможенное наблюдение как форма таможенного контроля. Виды таможенного наблюдения.
14. Таможенный осмотр товаров и транспортных средств как форма таможенного контроля: принципы, порядок проведения, оформление результатов.
15. Таможенный досмотр товаров и транспортных средств как форма таможенного контроля: принципы, порядок проведения, оформление результатов.
16. Личный досмотр как исключительная форма таможенного контроля: принципы, порядок проведения, оформление результатов.
17. Проверка маркировки товаров как форма таможенного контроля.
18. Осмотр помещений и территорий как форма таможенного контроля: цели, порядок проведения.
19. Таможенная ревизия как форма таможенного контроля: цели, виды, оформление результатов.
20. Таможенное оформление: понятие, цели, общие положения.



21. Особенности проведения таможенного оформления при ввозе и вывозе товаров.
22. Мероприятия, осуществляемые таможенными органами при производстве таможенного оформления: предварительные операции (уведомление, доставка и представление товаров и транспортных средств в месте их прибытия), прием таможенных деклараций, таможенный досмотр, проверка декларации, выпуск товаров и транспортных средств.
23. Декларирование товаров: понятие, сроки представления таможенной декларации на ввозимые и вывозимые товары.
24. Основные сведения, подлежащие заявлению в грузовой таможенной декларации.
25. Выпуск товаров. Условный выпуск товаров.
26. Таможенные процедуры: понятие, классификация, приостановление, изменение.
27. Таможенная процедура выпуска для внутреннего потребления;
28. Таможенная процедура экспорта
29. Таможенная процедура таможенного транзита
30. Таможенная процедура таможенного склада
31. Таможенная процедура переработки на таможенной территории
32. Таможенная процедура переработки вне таможенной территории
33. Таможенная процедура переработки для внутреннего потребления
34. Таможенная процедура временного ввоза (допуска)
35. Таможенная процедура временного вывоза
36. Таможенная процедура реимпорта
37. Таможенная процедура реэкспорт
38. Таможенная процедура беспошлинной торговли
39. Таможенная процедура уничтожения
40. Таможенная процедура отказа в пользу государства
41. Таможенная процедура свободной таможенной зоны
42. Таможенная процедура свободного склада
43. специальная таможенная процедура
44. Перемещение транспортных средств через таможенную границу.
45. Перемещение товаров физическими лицами. Совокупный таможенный платеж. Категории товаров, подлежащие обязательному письменному декларированию.
46. Перемещение валюты физическими лицами.
47. Перемещение товаров в международных почтовых отправлениях.
48. Товарная номенклатура внешнеэкономической деятельности: понятие, структура ТН ВЭД России, схема кода товара.
49. Тарифные методы в системе государственного регулирования внешнеэкономической деятельности. Правовая основа тарифного регулирования ВЭД.
50. Таможенные платежи: виды, порядок исчисления и уплаты.

### 12.3.2 Примеры тестовых заданий

**Задание № 1.** Единая таможенная территория таможенного союза это:

а) создаваемые в соответствии с федеральными законами особые экономические зоны, являющиеся частью таможенной территории Российской Федерации. Товары, помещенные на территории особых экономических зон, рассматриваются как находящиеся вне таможенной территории Российской Федерации для целей применения таможенных пошлин, налогов, а также запретов и ограничений экономического характера, установленных законодательством Российской Федерации о государственном регулировании внешнеторговой деятельности

**б) территории Республики Беларусь, Республики Казахстан и Российской Федерации, а также находящиеся за пределами территорий государств - членов таможенного союза искусственные острова, установки, сооружения и иные объекты, в отношении которых государства - члены таможенного союза обладают исключительной юрисдикцией.**

в) находящиеся в исключительной экономической зоне Российской Федерации и на континентальном шельфе Российской Федерации искусственные острова, установки и сооружения, над которыми Российская Федерация осуществляет юрисдикцию в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**Задание № 2.** Декларант это:

а) лицо, осуществляющее перевозку товаров и (или) пассажиров через таможенную границу и (или) перевозку товаров, находящихся под таможенным контролем в пределах таможенной территории таможенного союза, или являющееся ответственным за использование транспортных средств

б) лицо, интересы которого в отношении товаров затрагиваются решениями, действиями (бездействием) таможенных органов непосредственно и индивидуально

**в) лицо, которое декларирует товары либо от имени которого декларируются товары**

**Задание № 3.** Ввоз товаров с таможенной территории таможенного союза это:

**а) совершение действий, направленных на вывоз товаров с таможенной территории таможенного союза любым способом, включая пересылку в международных почтовых отправлениях, использование трубопроводного транспорта и линий электропередачи, до фактического пересечения таможенной границы**

б) действие таможенных органов, разрешающее заинтересованным лицам использовать товары в соответствии с условиями заявленной таможенной процедуры или в соответствии с условиями, установленными для отдельных категорий товаров, не подлежащих в соответствии с настоящим Кодексом помещению под таможенные процедуры;

в) совершение действий, связанных с пересечением таможенной границы, в результате которых товары прибыли на таможенную территорию таможенного союза любым способом, включая пересылку в международных почтовых отправлениях, использование трубопроводного транспорта и линий электропередачи, до их выпуска таможенными органами;

**Задание № 4.** Незаконное перемещение товаров через таможенную границу это:

**а) перемещение товаров через таможенную границу вне установленных мест**

**или в неустановленное время работы таможенных органов в этих местах, либо с сокрытием от таможенного контроля, либо с недостоверным декларированием или недекларированием товаров, либо с использованием документов, содержащих недостоверные сведения о товарах, и (или) с использованием поддельных либо относящихся к другим товарам средств идентификации, равно как и покушение на такое перемещение**

б) комплекс мер, применяемых в отношении товаров, перемещаемых через таможенную границу, включающий меры нетарифного регулирования, меры, затрагивающие внешнюю торговлю товарами и вводимые исходя из национальных интересов, особые виды запретов и ограничений внешней торговли товарами, меры экспортного контроля

в) перемещение товаров через таможенную границу как ввоз товаров на таможенную территорию таможенного союза или вывоз товаров с таможенной территории таможенного союза

**Задание № 5. Припасы:**

а) это товары, предназначенные для потребления пассажирами и членами экипажей на борту водных судов, воздушных судов или пассажирами и работниками поездных бригад в поездах, независимо от того, продаются эти припасы или нет

б) перевозимые продукты для питания и кормления животных, облагаемые налогом.

в) неприкосновенный запас на случай чрезвычайной ситуации

г) это товары, предназначенные для потребления пассажирами и членами экипажей на борту водных судов, воздушных судов или пассажирами и работниками поездных бригад в поездах, если они не продаются

**Задание № 6.** Сколько методов определения таможенной стоимости товаров:

а) 4

б) 5

**в) 6**

г) 7

**Задание № 7.** Что из нижеперечисленного не относится к формам таможенного контроля:

а) устный опрос

б) получение объяснений.

**в) представление декларации**

**Задание № 8.** К особенностям перемещения через таможенную границу отдельных категорий товаров в соответствии с разделом 7 ТК ТС не относятся:

а) особенности совершения таможенных операций в отношении товаров, пересылаемых в международных почтовых отправлениях;

б) перемещение товаров трубопроводным транспортом и линиями электропередачи;

**в) перемещение валютных ценностей;**

г) особенности перемещения товаров для личного пользования

**Задание № 9.** Таможенные правонарушения предусмотрены:

**а) главой 16 КоАП РФ**

б) главой 3 ТК ТС

в) всем кодексом Таможенных правонарушений

г) Валютным кодексом

### **12.3.3 Перечень рекомендуемых практических занятий**

- 1 Предмет, методы, источники таможенного права.
- 2 Таможенные правоотношения. Субъекты таможенных правоотношений.
- 3 Объекты и предметы таможенных правоотношений.
- 4 Правовое регулирование перемещения товаров и транспортных средств.
- 5 Таможенные процедуры.

### **12.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.**

**Качество знаний** характеризуется способностью обучающегося точно, структурированно и уместно воспроизводить информацию, полученную в процессе освоения дисциплины, в том виде, в котором она была изложена в учебном издании или преподавателем.

**Умения**, как правило, формируются на практических (семинарских) занятиях, а также при выполнении лабораторных работ. Задания, направленные на оценку умений, в значительной степени требуют от студента проявления стереотипности мышления, т.е. способности выполнить работу по образцам, с которыми он работал в процессе обучения. Преподаватель же оценивает своевременность и правильность выполнения задания.

**Навыки** - это умения, развитые и закрепленные осознанным самостоятельным трудом. Навыки формируются при самостоятельном выполнении студентом практико-ориентированных заданий, моделирующих решение им производственных и социокультурных задач в соответствующей области профессиональной деятельности, как правило, при выполнении домашних заданий, курсовых проектов (работ), научно-исследовательских работ, прохождении практик, при работе индивидуально или в составе группы на тренажерах, симуляторах, лабораторном оборудовании и т.д. При этом студент поставлен в условия, когда он вынужден самостоятельно (творчески) искать пути и средства для разрешения поставленных задач, самостоятельно планировать свою работу и анализировать ее результаты, принимать определенные решения в рамках своих полномочий, самостоятельно выбирать аргументацию и нести ответственность за проделанную работу, т.е. проявить владение навыками. Взаимодействие с преподавателем осуществляется периодически по завершению определенных этапов работы и проходит в виде консультаций. При оценке владения навыками преподавателем оценивается не только правильность решения выполненного задания, но и способность (готовность) студента решать подобные практико-ориентированные задания самостоятельно (в перспективе за стенами вуза) и, главным образом, способность студента обосновывать и аргументировать свои решения и предложения.

В таблице приведены процедуры оценивания знаний, умений и навыков, характеризующих этапы формирования компетенций.

Виды учебных занятий и контрольных мероприятий	Оцениваемые результаты обучения	Процедуры оценивания
Посещение студентом аудиторных занятий	ЗНАНИЕ теоретического материала по пройденным темам (модулям)	Проверка конспектов лекций, устный опрос на занятиях
Выполнение практических заданий	УМЕНИЯ и НАВЫКИ, соответствующие теме работы	Защита выполненной работы
Выполнение домашних работ	УМЕНИЯ и НАВЫКИ, соответствующие теме задания, сформированные во время самостоятельной работы	Проверка отчёта, защита выполненной работы
Промежуточная аттестация	ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ и НАВЫКИ, соответствующие изученной дисциплине	Зачет с оценкой

**Устный опрос** - это процедура, организованная как специальная беседа преподавателя с группой студентов (фронтальный опрос) или с отдельными студентами (индивидуальный опрос) с целью оценки результативности посещения студентами аудиторных занятий путем выяснения сформированности у них основных понятий и усвоения нового учебного материала, который был только что разобран на занятии.

**Защита** выполненных домашних заданий - процедура, организованная как специальная беседа преподавателя (комиссии из нескольких преподавателей) с обучающимся, рассчитанная на выяснение способности обучающегося аргументированно обосновать полученные результаты или предложенные конструкторско-технологические и организационно-экономические решения.

**Зачет с оценкой** - процедура оценивания результатов обучения по дисциплинам, результатов прохождения практик, результатов курсового проектирования (выполнения курсовых работ) и т.д., основанная на суммировании баллов, полученных студентом по итогам выполнения им всех видов учебной работы и контрольных мероприятий. Полученная балльная оценка переводится в недифференцированную или дифференцированную оценку.

Вид, место и количество реализуемых по дисциплине процедур оценивания определено в рабочей программе дисциплины и годовых рабочих учебных планах.

Описание показателей, критериев и шкал оценивания по всем видам учебных работ и контрольных мероприятий приведено в разделе 3 фонда оценочных средств по дисциплине.

Разработка оценочных средств и реализация процедур оценивания регламентируются локальными нормативными актами:

- Положение о рабочей программе дисциплины (РПД) (утверждено решением Ученого совета Протокол № 4 от 29.08.2017г.)
- Положение о текущем контроле знаний и промежуточной аттестации студентов ЧОУ ВО ТИУБ им. Н.Д.Демидова (утверждено решением Ученого совета Протокол № 4 от 29.08.2017г.)
- Положение о контактной работе обучающегося с преподавателем в ЧОУ ВО ТИУБ им. Н.Д.Демидова (утверждено решением Ученого совета Протокол № 1 от 27.01.2015г.)
- Положение о проведении итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в ЧОУ ВО ТИУБ им. Н.Д.Демидова (утверждено решением Ученого совета Протокол № 11 от 25.12.2015 г.)
- Инструкция по проведению тестирования (доступны в учебных кабинетах с компьютерной техникой и на сайте вуза).

### **13. РЕКОМЕНДУЕМОЕ ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**

#### **13.1. НОРМАТИВНОЕ СОПРОВОЖДЕНИЕ**

Основой нормативного сопровождения дисциплины являются ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, учебный план, рабочая программы дисциплины, курс лекций, методические указания по освоению дисциплины, методические указания для аудиторных занятий.

#### **13.2. ОСНОВНАЯ УЧЕБНАЯ ЛИТЕРАТУРА**

1. Дроздова С.А. Таможенное право [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Дроздова С.А.— Электрон. текстовые данные.— СПб.: Интермедия, 2015.— 276 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/27991>.— ЭБС «IPRbooks».
2. Таможенное право [Электронный ресурс]: учебник/ С.Ю. Кашкин [и др.].— Электрон. текстовые данные.— СПб.: Троицкий мост, 2015.— 544 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/40900>.— ЭБС «IPRbooks».

### 13.3. ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ УЧЕБНАЯ ЛИТЕРАТУРА

1. Богданчук В.П. Таможенное право [Электронный ресурс]: ответы на экзаменационные вопросы/ Богданчук В.П.— Электрон. текстовые данные.— Минск: ТетраСистемс, Тетралит, 2014.— 160 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/28238>.— ЭБС «IPRbooks»
2. Кычков В.И. Таможенное право [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Кычков В.И.— Электрон. текстовые данные.— СПб.: Интермедия, 2014.— 328 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/28009>.— ЭБС «IPRbooks»
3. Таможенное право [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция»/ И.Ш. Киясаханов [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2014.— 223 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/8586>.— ЭБС «IPRbooks»

### 13.4. РЕСУРСЫ СЕТИ ИНТЕРНЕТ

1. Научная электронная библиотека <https://elibrary.ru>
2. Электронно-библиотечная система - <http://www.iprbookshop.ru/>
3. Система дистанционного обучения Прометей 5.0 - <https://www.prometeus.ru/>

## 14. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

**Лекция** – форма обучения студентов, при которой преподаватель последовательно излагает основной материал темы учебной дисциплины. Лекция – это важный источник информации по каждой учебной дисциплине. Она ориентирует студента в основных проблемах изучаемого курса, направляет самостоятельную работу над ним. Для лекций по каждому предмету должна быть отдельная тетрадь для лекций. Прежде всего, запишите имя, отчество и фамилию лектора, оставьте место для списка рекомендованной литературы, пособий, справочников.

Будьте внимательны, когда лектор объявляет тему лекции, объясняет Вам место, которое занимает новый предмет в Вашей подготовке и чему новому Вы сможете научиться. Опытный студент знает, что, как правило, на первой лекции преподаватель обосновывает свои требования, раскрывает особенности чтения курса и способы сдачи зачета или экзамена.

Отступите поля, которые понадобятся для различных пометок, замечаний и вопросов.

Запись содержания лекций очень индивидуальна, именно поэтому трудно пользоваться чужими конспектами.

Не стесняйтесь задавать вопросы преподавателю! Чем больше у Вас будет информации, тем свободнее и увереннее Вы будете себя чувствовать!

#### **Базовые рекомендации:**

- не старайтесь дословно конспектировать лекции, выделяйте основные положения, старайтесь понять логику лектора;
- точно записывайте определения, законы, понятия, формулы, теоремы и т.д.;
- передавайте излагаемый материал лектором своими словами;
- наиболее важные положения лекции выделяйте подчеркиванием;
- создайте свою систему сокращения слов;
- привыкайте просматривать, перечитывать перед новой лекцией предыдущую информацию;
- дополняйте материал лекции информацией;

- задавайте вопросы лектору;
- обязательно вовремя пополняйте возникшие пробелы.

**Правила тактичного поведения и эффективного слушания на лекциях:**

- Слушать (и слышать) другого человека - это настоящее искусство, которое очень пригодится в будущей профессиональной деятельности психолога.

- Если преподаватель «скучный», но Вы чувствуете, что он действительно владеет материалом, то скука - это уже Ваша личная проблема (стоит вообще спросить себя, а настоящий ли Вы студент, если Вам не интересна лекция специалиста?).

Существует очень полезный прием, позволяющий студенту-психологу оставаться в творческом напряжении даже на лекциях заведомо «неинтересных» преподавателях. Представьте, что перед Вами клиент, который что-то знает, но ему трудно это сказать (а в консультативной практике с такими ситуациями постоянно приходится сталкиваться). Очень многое здесь зависит от того, поможет ли слушающий говорящему лучше изложить свои мысли (или сообщить свои знания). Но как может помочь «скучному» преподавателю студент, да еще в большой аудитории, когда даже вопросы задавать неприлично?

Прием прост – постарайтесь всем своим видом показать, что Вам «все-таки интересно» и Вы «все-таки верите», что преподаватель вот-вот скажет что-то очень важное. И если в аудитории найдутся хотя бы несколько таких студентов, внимательно и уважительно слушающих преподавателя, то может произойти «маленькое чудо», когда преподаватель «вдруг» заговорит с увлечением, начнет рассуждать смело и с озорством (иногда преподаватели сами ищут в аудитории внимательные и заинтересованные лица и начинают читать свои лекции, частенько поглядывая на таких студентов, как бы «вдохновляясь» их доброжелательным вниманием). Если это кажется невероятным (типа того, что «чудес не бывает»), просто вспомните себя в подобных ситуациях, когда с приятным собеседником-слушателем Вы вдруг обнаруживаете, что говорите намного увереннее и даже интереснее для самого себя. Но «маленького чуда» может и не произойти, и тогда главное - не обижаться на преподавателя (как не обижается на своего «так и не разговорившегося» клиента опытный психолог-консультант). Считайте, что Вам не удалось «заинтересовать» преподавателя своим вниманием (он просто не поверил в то, что Вам действительно интересно).

- Чтобы быть более «естественным» и чтобы преподаватель все-таки поверил в вашу заинтересованность его лекцией, можно использовать еще один прием. Постарайтесь молча к чему-то «придраться» в его высказываниях. И когда вы найдете слабое звено в рассуждениях преподавателя (а при желании это несложно сделать даже на лекциях признанных психологических авторитетов), попробуйте «про себя» поспорить с преподавателем или хотя бы послушайте, не станет ли сам преподаватель «опровергать себя» (иногда опытные преподаватели сначала подбрасывают провокационные идеи, а затем как бы сами с собой спорят). В любом случае, несогласие с преподавателем - это прекрасная основа для диалога (в данном случае - для «внутреннего диалога»), который уже после лекции, на семинаре может превратиться в диалог реальный. Естественно, не следует извращать данный прием и всем своим видом показывать преподавателю, что Вы его «презираете», что он «ничтожество» и т. п. Критика (особенно критика преподавателя) должна быть конструктивной и доброжелательной. Будущему психологу вообще противопоказано «демонстративное презрение» к кому бы то ни было (с соответствующими «вытаращенными глазами» и «фыркающим ротиком») - это скорее, признак «пациента», чем специалиста-человековеда...

- Если Вы в чем-то не согласны (или не понимаете) с преподавателем, то совсем не обязательно тут же перебивать его и, тем более, высказывать свои представления, даже если они и кажутся Вам верными. Перебивание преподавателя на полуслове - это верный признак невоспитанности. А вопросы следует задавать либо после занятий (для

этого их надо кратко записать, чтобы не забыть), либо выбрав момент, когда преподаватель сделал хотя бы небольшую паузу, и обязательно извинившись. Неужели не приятно самому почувствовать себя воспитанным человеком, да еще на глазах у целой аудитории?

#### **Правила конспектирования на лекциях:**

- Не следует пытаться записывать подряд все то, о чем говорит преподаватель. Даже если студент владеет стенографией, записывать все высказывания просто не имеет смысла: важно уловить главную мысль и основные факты.

- Желательно оставлять на страницах поля для своих заметок (и делать эти заметки либо во время самой лекции, либо при подготовке к семинарам и экзаменам).

- Естественно, желательно использовать при конспектировании сокращения, которые каждый может «разработать» для себя самостоятельно (лишь бы самому легко было потом разобраться с этими сокращениями).

- Стараться поменьше использовать на лекциях диктофоны, поскольку потом трудно будет «декодировать» неразборчивый голос преподавателя, все равно потом придется переписывать лекцию (а с голоса очень трудно готовиться к ответственным экзаменам), наконец, диктофоны часто отвлекают преподавателя тем, что студент ничего не делает на лекции (за него, якобы «работает» техника) и обычно просто сидит, глядя на преподавателя немигающими глазами (взглядом немного скучающего «удава»), а преподаватель чувствует себя неудобно и вместо того, чтобы свободно размышлять над проблемой, читает лекцию намного хуже, чем он мог бы это сделать (и это не только наши личные впечатления: очень многие преподаватели рассказывают о подобных случаях). Особенно все это забавно (и печально, одновременно) в аудиториях будущих психологов, которые все-таки должны учиться чувствовать ситуацию и как-то положительно влиять на общую психологическую атмосферу занятия...

Для проведения практических занятий предлагается следующая тематика, в соответствии с 7 разделом рабочей программы дисциплины:

**Практическое занятие** – это одна из форм учебной работы, которая ориентирована на закрепление изученного теоретического материала, его более глубокое усвоение и формирование умения применять теоретические знания в практических, прикладных целях.

Особое внимание на семинарских занятиях уделяется выработке учебных или профессиональных навыков. Такие навыки формируются в процессе выполнения конкретных заданий – упражнений, задач и т.п. – под руководством и контролем преподавателя.

Готовясь к семинарскому занятию, тема которого всегда заранее известна, студент должен освежить в памяти теоретические сведения, полученные на лекциях и в процессе самостоятельной работы, подобрать необходимую учебную и справочную литературу. Только это обеспечит высокую эффективность учебных занятий.

Отличительной особенностью семинарских занятий является активное участие самих студентов в объяснении вынесенных на рассмотрение проблем, вопросов; преподаватель, давая студентам возможность свободно высказаться по обсуждаемому вопросу, только помогает им правильно построить обсуждение. Такая учебная цель занятия требует, чтобы учащиеся были хорошо подготовлены к нему. В противном случае занятие не будет действенным и может превратиться в скучный обмен вопросами и ответами между преподавателем и студентами.

#### **При подготовке к практическому занятию:**

- проанализируйте тему занятия, подумайте о цели и основных проблемах, вынесенных на обсуждение;

- внимательно прочитайте материал, данный преподавателем по этой теме на лекции;



- изучите рекомендованную литературу, делая при этом конспекты прочитанного или выписки, которые понадобятся при обсуждении на занятии;
- постарайтесь сформулировать свое мнение по каждому вопросу и аргументировать его обосновать;
- запишите возникшие во время самостоятельной работы с учебниками и научной литературой вопросы, чтобы затем на практическом занятии получить на них ответы.

#### **В процессе работы на практическом занятии:**

- внимательно слушайте выступления других участников занятия, старайтесь соотнести, сопоставить их высказывания со своим мнением;
- активно участвуйте в обсуждении рассматриваемых вопросов, не бойтесь высказывать свое мнение, но старайтесь, чтобы оно было подкреплено убедительными доводами;
- если вы не согласны с чьим-то мнением, смело критикуйте его, но помните, что критика должна быть обоснованной и конструктивной, т.е. нести в себе какое-то конкретное предложение в качестве альтернативы;
- после семинарского занятия кратко сформулируйте окончательный правильный ответ на вопросы, которые были рассмотрены.

Практическое занятие помогает студентам глубоко овладеть предметом, способствует развитию у них умения самостоятельно работать с учебной литературой и первоисточниками, освоению ими методов научной работы и приобретению навыков научной аргументации, научного мышления. Преподавателю же работа студента на практическом занятии позволяет судить о том, насколько успешно и с каким желанием он осваивает материал курса.

### **15. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине необходимо использование следующих помещений.

Материально-техническое обеспечение дисциплины включает в себя:

- учебная аудитория для проведения учебных занятий, оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения (мебель аудиторная (столы, стулья, доска), стол, стул преподавателя) и технические средства обучения (персональный компьютер; мультимедийное оборудование);
- помещение для самостоятельной работы обучающихся; специализированная мебель и компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Института.

#### **15.1. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, в том числе комплект лицензионного программного обеспечения, электронно-библиотечные системы, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

Обучающиеся обеспечены доступом к электронной информационно-образовательной среде Института из любой точки, в которой имеется доступ к сети «Интернет», как на территории организации, так и вне ее.

### **15.2 Лицензионное программное обеспечение:**

1. Операционная система Microsoft Windows 7
2. Операционная система Microsoft Windows 10
3. Программный пакет Microsoft office 2007
4. Программный пакет Microsoft office 2010 Professional
5. Комплексная система антивирусной защиты Kaspersky Endpoint Security

### **15.3. Электронно-библиотечная система:**

1. Электронная библиотечная система (ЭБС) IPR Books: <http://www.iprbookshop.ru/>
2. Электронная библиотечная система (ЭБС) ЭБС Юрайт: <http://www.urait.ru/>

### **15.4. Современные профессиональные баз данных:**

1. Официальный интернет-портал базы данных правовой информации <http://pravo.gov.ru>.
2. Портал Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru/>
3. Научная электронная библиотека <http://www.elibrary.ru/>
4. Национальная электронная библиотека <http://www.nns.ru/>
5. Электронные ресурсы Российской государственной библиотеки <http://www.rsl.ru/ru/root3489/all>

### **15.5. Информационные справочные системы:**

1. Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования <http://fgosvo.ru>.
2. Компьютерная справочная правовая система «Консультант Плюс» (<http://www.consultant.ru/>)
3. [www.garant.ru](http://www.garant.ru) Информационно-правовая система Гарант

## **16. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Для обеспечения образования инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по личному заявлению обучающегося разрабатывается адаптированная образовательная программа, индивидуальный учебный план с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в частности применяется индивидуальный подход к освоению дисциплины, индивидуальные задания: рефераты, письменные работы и, наоборот, только устные ответы и диалоги, индивидуальные консультации, использование диктофона и других записывающих средств для воспроизведения лекционно-го и семинарского материала.

В целях обеспечения обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья библиотека комплектует фонд основной учебной литературой, адаптированной к ограничению их здоровья, предоставляет возможность удаленного использования электронных образовательных ресурсов, доступ к которым организован в ЧОУ ВО ТИУБ им. Н.Д.Демидова. В библиотеке проводятся индивидуальные консультации для данной категории пользователей, оказывается помощь в регистрации

и использовании сетевых и локальных электронных образовательных ресурсов, предоставляются места в читальном зале, оборудованные программами невизуального доступа к информации, экранными увеличителями и техническими средствами усиления остаточного зрения: Microsoft Windows 7, Центр специальных возможностей, Экранная лупа; Microsoft Windows 7; Центр специальных возможностей, Экранный диктор; Microsoft Windows 7, Центр специальных возможностей, Экранная клавиатура; Microsoft Windows 7, Центр специальных возможностей, Высокая контрастность.

**Рабочую программу разработал: Ярославцева А.Е.**

**Рабочая программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры «Юриспруденции» ЧОУ ВО ТИУБ**

Протокол № 7 от 27 августа 2021 г.

**И.О. Заведующий кафедрой**

**«Юриспруденции» Ярославцева А.Е.**



(подпись)